



COMUNE DI AVIGLIANO UMBRO

(PROVINCIA DI TERNI)

**BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA-
PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA
- PERIODO 01.01.2012-31.12.2016.**

1. **Stazione appaltante:** comune di Avigliano Umbro, Via F.lli Rosselli, 14 Avigliano Umbro(TR) Partita IVA 00180740557 - Telefono 0744/933521 Telefax 0744/933387 - sito internet: www.comune.aviglianoumbro.tr.it.

C.I.G. 33747503CC

2. **Oggetto dell’appalto:** Servizio di tesoreria dell’ente così come disciplinato dagli artt.208 e ss. del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni, dalla normativa specifica di settore, dallo statuto e dai regolamenti dell’ente, conformemente allo schema di convenzione approvato del consiglio comunale con deliberazione n. 55 del 28.09.2011;

3. **Importo dell’appalto:** il servizio è gratuito;

4. **Condizioni per l’ammissione alla gara:** sono condizioni per l’ammissione alla gara l’assunzione degli obblighi di seguito indicati:

- accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze presso l’istituto tesoriere;
- gratuità del servizio,
- assenza di commissioni a carico dell’utente per la riscossione delle entrate relative ai servizi dell’ente;
- accredito (anche presso diversi Istituti di credito) delle retribuzioni dei dipendenti con valuta compensata e senza addebito di spese;
- presenza di uno sportello nell’ambito del territorio comunale di Avigliano Umbro con impegno a mantenere una filiale con sportello destinato al servizio di tesoreria a far data dal 01/01/2012 e per tutta la durata della convenzione ovvero impegno ad aprire uno sportello entro 1 mese dall’aggiudicazione;

5. **Procedura di aggiudicazione:** pubblico incanto-procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs.163/06 con aggiudicazione secondo il criterio dell'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA** per l'Amministrazione ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006.

Per quanto concerne i Criteri di aggiudicazione, l'aggiudicatario sarà individuato tramite la valutazione dei seguenti parametri con un punteggio massimo assegnabile di **100 punti**.

| A. ELEMENTO Elementi economici | PUNTEGGIO Max punti 55 |
|---|---|
| 1- SAGGIO DI INTERESSE ATTIVO applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituiti presso il tesoriere(indicare i punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 365 riferito alla media mese precedente vigente tempo per tempo con riferimento mensile e così come rilevato dal Sole 24 Ore). | Da 1 a 15 punti Tasso uguale a Euribor 3 mesi: punti 8 Per ogni aumento di 0,05: punti + 1 Per ogni diminuzione di 0,05 punti: - 1 |
| 2- SAGGIO DI INTERESSE PASSIVO applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria.(indicare i punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 365 riferito alla media mese precedente vigente tempo per tempo con riferimento mensile e così come rilevato dal Sole 24 Ore) | Da 1 a 10 punti Tasso uguale a Euribor 3 mesi o ridotto punti 10 Euribor aumentato da 0,01 a 0,50% punti 5 Euribor aumentato da 0,51% e oltre punti 1 |
| 3- TASSO PASSIVO SULL'ASSUNZIONE DI MUTUI PASSIVI disponibilità all'assunzione di mutui spread da aggiungere al tasso Euribor con riferimento all'Euribor 6 mesi base 365 media mese precedente per mutui di durata di 20 anni al tasso variabile di importo annuo non superiore a 2.000.000,00 Euro. | Da 1 a 5 punti Offerta peggiore: punti 1 Offerta migliore: punti 5 Punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte. |
| 4- VALUTA RISCOSSIONI E PAGAMENTI | Da 1 a 10 punti Stesso giorno della lavorazione:punti 10 Da 1 a 3 giorni lavorativi: punti 5 Oltre 3 giorni lavorativi: punti 1 |
| 5- ADDEBITO DELLE SPESE VIVE DI SERVIZIO (ESCLUSA IMPOSTA DI BOLLO) | Da 1 a 5 punti Offerta peggiore: punti 1 Offerta migliore(nessun addebito):punti 5 Punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte |
| 6- ADDEBITO DELLA COMMISSIONE BANCARIA sui pagamenti a carico dei beneficiari (escluse le retribuzioni dei dipendenti dell'Ente) che scelgano come modalità di riscossione l'accredito in c/c bancario a loro intestato presso istituti di credito diversi dal tesoriere.Resta inteso che il pagamento di diversi mandati,se assoggettabili a commissioni, nei confronti dello stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, venga effettuato con l'addebito di un'unica commissione | Da 1 a 10 punti Da € 0 a € 0,50: punti 10 Da € 0,51 a € 1,50: punti 6 Da € 1,51 a € 3,00: punti 3 Oltre € 3,00: punti 1 |
| B- ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE RELATIVI AGLI ISTITUTI BANCARI ED ALTRI ELEMENTI DISCREZIONALI | MAX PUNTI 45 |
| 1- PRESENZA DI UNO SPORTELLO nell'ambito del | Da 1 a 5 punti |

| | |
|---|---|
| territorio comunale ovvero impegno a istituirne uno entro 1 mese dall'aggiudicazione | Presenza di uno o più sportelli: punti 5 Sportello da aprire entro il 31/01/12 punti 1 |
| 2- CONTRIBUTO ANNUO a favore dell'ente a sostegno di iniziative nel settore della cultura. | Da 1 a 10 punti Fino a € 1.000,00 punti 1 Da € 1.000,00 ad € 3.000,00 punti 3 Da € 3.000,00 ad € 5.000,00 punti 5 Da € 5.000,00 ad € 7.000,00 punti 7 Oltre € 7.000,00 punti 10 |
| 3- RITIRO GRATUITO, con proprio personale, presso gli uffici dell'ente, della documentazione inerente il servizio di tesoreria (mandati, reversali, somme da depositare...) | Da 1 a 15 punti Giornalmente: punti 15 3 volte la settimana: punti 10 2 volte a settimana punti 5 |
| 4- TEMPI DI ACCREDITO sui c/c intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere e su quelli di altri istituti. | Da 1 a 10 punti Stesso giorno della lavorazione: punti 10 Da 1 a 3 giorni lavorativi: punti 5 Oltre 3 giorni lavorativi: punti 1 |
| 5- SERVIZIO GRATUITO DI "HOME BANKING " con funzioni informative per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto di tesoreria | Da 1 a 5 punti A chi si impegna ad attivare il servizio entro il 31.01.2012: punti 5 entro il 30.06.2012: punti 3 Oltre il 30.06.2012: punti 1 |

Alla valutazione degli elementi sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita commissione aggiudicatrice.

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore od inferiore a 5.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

6. Luogo di esecuzione: Comune di Avigliano Umbro(TR).

7. Durata dell'appalto: anni 5 con decorrenza dal 01/01/2012 e possibilità di rinnovo, d'intesa con le parti, per non più di una volta per uguale durata, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs.267/00, previa adozione di apposito atto deliberativo da parte dell'Ente.

Il tesoriere ha l'obbligo di continuare, dopo la scadenza del contratto, il servizio per un periodo massimo di 6 mesi, anche se la convenzione non venisse rinnovata, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario.

8. Visione ed acquisizione del capitolato e dei documenti di gara: il presente bando, il capitolato, lo schema di convenzione e lo schema di offerta e l'istanza di partecipazione sono consultabili presso la sede di questo Ente, Via F.lli Rosselli, 14 o sul sito internet all'indirizzo: www.comune.aviglianoumbro.tr.it.

9. Soggetti ammessi: alla gara potranno partecipare esclusivamente i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria secondo quanto previsto dall'art.208 del D.Lgs.267/00.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. Si applica quanto disposto in merito dall'art.37 del D.Lgs.163/06.

Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art.38 del D.Lgs.163/06.

10. Termine di Ricevimento delle Offerte e apertura delle buste: le offerte dovranno pervenire all'ufficio protocollo del comune **entro le ore 12:00 del giorno 22.11.2011**; apertura delle buste il giorno **24.11.2011** presso la sede dell'Ente.

11. Requisiti di ammissione e modalità di partecipazione: per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire un plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, al comune di Avigliano Umbro, Via F.lli Rosselli, 14, Avigliano Umbro, non più tardi delle **ore 12,00 del giorno 22.11.2011**.

Il recapito potrà essere effettuato a mano da persone incaricate, in tal caso farà fede il timbro del Protocollo, con l'indicazione della data e ora di arrivo del plico. Il recapito tramite mezzi diversi rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo esso non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara della relativa offerta, senza obbligo dell'Amministrazione di respingerla all'atto della tardiva ricezione. In ogni caso farà fede il timbro del protocollo con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca o timbro del concorrente e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante, sempre a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "**NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA**".

Il plico indicato dovrà contenere due buste a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Sulle due buste contenute nel plico dovranno essere chiaramente indicati il mittente e l'oggetto della gara.

Busta A recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE" e contenente l'istanza di ammissione alla gara e le dichiarazioni

Nella busta A -DOCUMENTAZIONE dovrà essere inserita l'istanza di ammissione alla gara da redigersi secondo il fac-simile allegato.

Tale istanza, che dovrà essere formulata in lingua italiana e in competente bollo, sottoscritta **dal legale rappresentante** del soggetto concorrente (la firma non va autenticata purché apposta in presenza del dipendente addetto oppure purché alla medesima venga allegata copia, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore) dopo aver specificato se trattasi di impresa singola o di raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà **contenere altresì le seguenti dichiarazioni sostitutive**, ai sensi del D.p.r. 445/2000 e successive modifiche:

a) (*solo per i soggetti diversi dalle banche*) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni per lo svolgimento del servizio di tesoreria(specificare quali e la normativa di riferimento)

a2) *oppure (solo per le banche)* di essere autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs.385/1993

b) non trovarsi, né di essersi trovati, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006;

- c) di essere iscritta nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando i dati di cui all'istanza allegata;
- d) di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto, il servizio in oggetto;
- e) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale di Avigliano Umbro ovvero di impegnarsi ad aprirne uno entro 1 mese dall'aggiudicazione;
- f) (per le banche) che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 161/1998;
- g) che non sussistano le condizioni previste dal D.Lgs.231/2001 e (solo per le banche) dall'art.8 del D.Lgs.197/2004 che impediscano di contrattare con la P.A.;
- h) di ottemperare a quanto disposto dalla L. 22 novembre 2002 n.266;
- i) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel bando e nel capitolato approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 36 del 5.9.2008, ed in particolare quella, concernente la gratuità del servizio;
- j) di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio:
- ad accreditare ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica;
 - a svolgere il servizio in modo gratuito;
 - ad aprire uno sportello entro 1 mese dall'aggiudicazione nell'ipotesi in cui non vi fossero sportelli già esistenti nell'ambito del territorio comunale di Avigliano Umbro, ovvero di impegnarsi a mantenere una filiale con sportello destinato al servizio di tesoreria a far data dal 01/01/2012 e per tutta la durata della convenzione;
- k) la propria posizione nei confronti della legge 68/99:
- di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);
 - di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);
- l) l'inesistenza di rapporti o collegamenti dell'istituto bancario /società rappresentata con altri soggetti concorrenti alla gara ai sensi dell'art. 2359 del c.c.;
- m) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla L.626/94 per la salute nei luoghi di lavoro;
- n) di essere in grado in ogni momento di certificare gli elementi sopra dichiarati e che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, dovrà presentare i documenti necessari alla stipula del contratto, non appena l'ente ne farà richiesta;
- Dovrà essere utilizzato il fac-simile di dichiarazione allegato al presente bando.

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e qualora venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le

eventuali responsabilità penali, all' automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione e l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento di gara.

Busta B recante la dicitura " OFFERTA" e contenente l'offerta

L'offerta, redatta in lingua italiana dovrà essere espressa utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando, e deve essere espressa in cifre e in lettere sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'offerente.

In caso di discrepanza tra quanto espresso in cifre e quanto in lettere si applicherà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Tale offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione: **"Offerta per la gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria "**.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre l'ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

12. Cause di esclusione dalla procedura di gara:

Costituiscono causa immediata di esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva ;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara.

13. Svolgimento della gara e aggiudicazione:

La gara sarà esperita il giorno **24.11.2011 alle ore 10:00** presso la sede del comune, Via F.lli Rosselli, 14, Avigliano Umbro.

La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e della busta "A" contenente la "Documentazione" per verificare le dichiarazioni e i documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione alla gara. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.

La Commissione proseguirà all'apertura della busta "B" contenente l'offerta dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e, quindi, in seduta non pubblica, procederà alla valutazione dei moduli offerta in esse contenute ed al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs.163/06.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77 , comma 2 del R.d. n. 827/24.

La commissione procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Ogni concorrente non potrà presentare più di un'offerta.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del responsabile del servizio sulla base dei risultati della procedura di pubblico incanto rimessi dalla commissione di gara.

Fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente della gara. Altresì il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque informazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

14. Subappalto e cessione del contratto: E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

15. Varianti: non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara.

16. Obblighi dell'aggiudicatario:

a) il contratto di affidamento sarà stipulato in data che verrà stabilita e comunicata dall'ente dopo l'aggiudicazione;

b) l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo comunque entro 180 giorni dalla data di aggiudicazione;

c) l'amministrazione procederà alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01.01.2012) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;

d) le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno intermente a carico dell'aggiudicatario.

17. Responsabile del procedimento: Elena Nini.

18. Trattamento dei dati personali : i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

19. Consultazione e pubblicazione

Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio, pubblicato sul sito internet dell'ente www.comune.aviglianoumbro.tr.it. nonché pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale secondo le vigenti disposizioni di legge,

ed è e reperibile presso la sede dell'ente, dov'è altresì consultabile lo schema di convenzione disciplinate il servizio di tesoreria.

Per eventuali richieste di chiarimento e per avere copie della documentazione di gara, contattare il seguente numero telefonico: 0744933521.

**Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Elena Nini)**

ALLEGATO A
Istanzagara

marca da bollo

€ 14,62

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI
ART. 46-
47 D.P.R. n.445/2000**

Il sottoscritto legale rappresentante.....,
per l'impresa concorrente.....,
con sede in ,
via/piazza..... ,
n. fax..... , n. tel
con Codice Fiscale n.....e
con partita IVA n.....

CHIEDE

di essere ammesso alla gara PER IL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI AVIGLIANO UMBRO PER IL PERIODO DAL 1.1.2012 AL 31 DICEMBRE 2016 - Codice CIG 33747503CC

E NEL CONTEMPO DICHIARA

(ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) **CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI O ATTESTAZIONI DI FATTI NON PIU' RISPONDENTI A VERITA.**

a) (*qualora si tratti di soggetti diversi dalle banche*) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali e la normativa di riferimento);

a2) *oppure (solo per le banche)* di essere autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.Lgs.385/1993;

b) di non trovarsi, né di essersi trovati, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs.163/2006;

c) di essere iscritta nel registro delle imprese della competente

C.C.I.A.A.....
.....

(indicare il n. e la provincia di iscrizione, la ragione sociale, la partita IVA e il Codice Fiscale nonché le attività che l'impresa può svolgere tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto);

d) di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto, il servizio in oggetto;

e) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale di Avigliano Umbro ovvero di impegnarsi ad aprirne uno entro 1 mese dall'aggiudicazione;

f) (*per le banche*) che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 161/1998;

g) che non sussistono le condizioni previste dal D.Lgs.231/2001 e (*solo per le banche*) dall'art.8 del D.Lgs. 197/2004 che impediscano di contrattare con le P.A.;

h) di ottemperare a quanto disposto dalla L. 22 novembre 2002 n. 266;

i) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel bando e nello schema di convenzione approvato con deliberazione C.C. n. 55 DEL 28.09.2011, ed in particolare quella, concernente la gratuità del servizio;

j) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione del servizio:

- ad accreditare ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica;

- a svolgere il servizio in modo gratuito;

- ad aprire uno sportello entro 1 mese dall'aggiudicazione nell'ipotesi in cui non vi fossero sportelli già esistenti nell'ambito del territorio comunale di Avigliano Umbro; ovvero, in quest'ultimo caso, di impegnarsi a mantenere nel comune di Avigliano Umbro una filiale con sportello destinato al servizio di tesoreria a far data dal 01/01/2012 e per tutta la durata della convenzione;

k) per quanto riguarda la propria posizione nei confronti della legge 68/99:

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

l) che non esiste alcun rapporto o collegamento dell'istituto bancario/società rappresentata con altri soggetti concorrenti alla gara ai sensi dell'art. 2359 del c.c.;

m) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla L.626/94 per la salute nei luoghi di lavoro;

n) di essere in grado in ogni momento di certificare gli elementi sopra dichiarati e che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, dovrà presentare i documenti necessari alla stipula del contratto, non appena l'ente ne farà richiesta.

Data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

NOTE (da leggere con attenzione):

1. MARCA DA BOLLO

La marca da bollo da € 14,62 dovrà essere apposta ogni 4 pagine.

2. COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI IDENTITA'

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (A PENA DI ESCLUSIONE)

3. FIRMA CONGIUNTA

In caso di firma sociale congiunta, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti del soggetto concorrente e dovrà essere corredata dalle copie fotostatiche dei documenti di identità in corso di validità di tutti i soggetti firmatari. (A PENA DI ESCLUSIONE)

ULTERIORI PRECISAZIONI

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa l'istanza e la dichiarazione dovrà essere redatta a sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti e dovrà specificare le parti del servizio, che saranno eseguite da ogni associato. (A PENA DI ESCLUSIONE) Si applica la disciplina di cui all'art.37 del D.Lgs.163/2006.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituirà motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà riportate nel presente modello.

SANZIONI PENALI

In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il sottoscrittore è sottoposto alle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, l'Amministrazione informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento da parte della medesima Amministrazione, in quanto titolare del trattamento, nel rispetto ed in conformità con le leggi vigenti e per le finalità connesse alla gara e alla successiva stipula e gestione del contratto conseguente ad eventuale provvedimento di aggiudicazione dell'appalto. I concorrenti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto legislativo.

ALLEGATO B

AL COMUNE DI AVIGLIANO UMBRO

OGGETTO: Offerta per il servizio di Tesoreria periodo 01.01.2012 al 31.12.2016 - Codice CIG 33747503CC

Il sottoscritto.....in qualità di rappresentante legale dell'istituto bancario , con sede in , Via/Piazza , con riferimento alla gara indetta da codesto ente per il Servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2012 - 31.12.2016, presenta la propria migliore offerta come di seguito indicato:

| A. ELEMENTO Elementi economici | PUNTEGGIO Max punti 55 |
|--|--|
| 1- SAGGIO DI INTERESSE ATTIVO applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituiti presso il tesoriere(indicare i punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 365 riferito alla media mese precedente vigente tempo per tempo con riferimento mensile e così come rilevato dal Sole 24 Ore). | Da 1 a 15 punti punti in aumento/diminuzione rispetto all'Euribor 3 mesi base 365 riferito alla media mese precedente |
| 2-SAGGIO DI INTERESSE PASSIVO applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria.(indicare i punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 365 riferito alla media mese precedente vigente tempo per tempo con riferimento mensile e così come rilevato dal Sole 24 Ore) | Punti da 1 a 10 punti di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR 3 mesi base 365 riferito alla media mese precedente |
| 3- TASSO PASSIVO SULL'ASSUNZIONE DI MUTUI PASSIVI disponibilità all'assunzione di mutui spread da aggiungere al tasso Euribor con riferimento all'Euribor 6 mesi base 365 media mese precedente per mutui di durata di 20 anni al tasso variabile di importo annuo non superiore a 2.000.000,00 Euro. | Da 1 a 5 punti Punteggio attribuito con riferimento all'Euribor 6 mesi base 365 |
| 4- VALUTA RISCOSSIONI E PAGAMENTI | Da 1 a 10 punti Numero giorni lavorativi..... |
| 5- ADDEBITO DELLE SPESE VIVE DI SERVIZIO (ESCLUSA IMPOSTA DI BOLLO) | Da 1 a 5 punti Spese vive tesoreria €..... |
| 6- ADDEBITO DELLA COMMISSIONE BANCARIA sui pagamenti a carico dei beneficiari (escluse le retribuzioni dei dipendenti dell'Ente) che scelgano come modalità di riscossione l'accredito in c/c bancario a loro intestato presso istituti di credito diversi dal tesoriere.Resta inteso che il pagamento di diversi mandati,se assoggettabili a commissioni, nei confronti dello stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, venga effettuato con l'addebito di | Da 1 a 10 punti Da 1 a 10 punti Commissione €..... |

| | |
|---|---|
| un'unica commissione | |
| B- ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE REALTIVI AGLI ISTITUTI BANCARI ED ALTRI ELEMENTI DISCREZIONALI | MAX PUNTI 45 |
| 1- PRESENZA DI UNO SPORTELLLO nell'ambito del territorio comunale ovvero impegno a istituirne uno entro 1 mese dall'aggiudicazione | Da 1 a 5 punti <input type="checkbox"/> Sportello presente <input type="checkbox"/> Sportello da aprire entro un mese dall'aggiudicazione |
| 2- CONTRIBUTO ANNUO a favore dell'ente a sostegno di iniziative nel settore della cultura. | Da 1 a 10 punti Contributo €..... |
| 3- RITIRO GRATUITO, con proprio personale, presso gli uffici dell'ente, della documentazione inerente il servizio di tesoreria (mandati, reversali, somme da depositare...) | Da 1 a 15 punti <input type="checkbox"/> Giornalmente <input type="checkbox"/> 3 volte la settimana <input type="checkbox"/> 2 volte la settimana <input type="checkbox"/> il servizio non sarà reso |
| 4- TEMPI DI ACCREDITO sui c/c intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere e su quelli di altri istituti. | Da 1 a 10 punti <input type="checkbox"/> Stesso giorno della lavorazione <input type="checkbox"/> Da 1 a 3 giorni lavorativi <input type="checkbox"/> Oltre 3 giorni lavorativi |
| 5- SERVIZIO GRATUITO DI "HOME BANKING " con funzioni informative per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto di tesoreria | Da 1 a 5 punti <input type="checkbox"/> Entro Il 31.01.2012 punti 5 <input type="checkbox"/> Entro Il 30.06.2012 punti 3 <input type="checkbox"/> Oltre il 30.06.2012 punti 1 <input type="checkbox"/> il servizio non sarà attivato |

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

N.B.: in caso di raggruppamento di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.